



## OPERATEUR LOGISTIQUE

### AFFECTATION

Structure de rattachement : Université Paris 8

Adresse : 2 rue de la Liberté, 93526 SAINT-DENIS

Intitulé de la fonction : Opérateur-trice logistique

Emploi-type : BAP G / Opérateur logistique

Catégorie : C

Corps : Adjoint technique

Nature du concours : Recrutement sans concours

Quotité : 100%

### DESCRIPTION DU POSTE

#### DESCRIPTIF DE L'EMPLOYEUR

Depuis sa création comme Centre expérimental à Vincennes en 1968 puis son implantation à Saint-Denis en 1980, l'université Paris 8 est aujourd'hui un pôle d'enseignement et de recherche central en Île-de-France dans le domaine des humanités. L'université Paris 8 est une université de sciences humaines et sociales. Elle compte 21 800 étudiants et 1 303 ETP Etat.

*Quelques chiffres :* 22 000 étudiants, 11 UFR, 5 instituts (dont 2 IUT), 4 écoles doctorales et 6 domaines de formation.

#### DOMINANTE DE LA FONCTION :

Logistique

### ACTIVITES DU POSTE

#### DESCRIPTION DE LA FONCTION :

Le pôle commandes logistique, "pôle logistique" regroupe d'une part les agents en charges des commandes logistiques (fournitures de bureau, cartouches d'encre, papiers, contrats des copieurs...). Ils créent les engagements juridiques, les transmettent aux fournisseurs et en assurent le suivi entre les UFR et les fournisseurs. D'autre part, les agents manutentionnaires en charge de la gestion et dispatché des livraisons, équipements des salles de cours, manutentions, petits déménagements, retraits d'encombrants sur l'ensemble du campus... pour l'ensemble de l'université.



---

#### FONCTION A ASSURER :

- Suivi des tableaux de bord,
- Rendre compte au N+1,
- Avoir l'esprit d'initiative, d'organisation,
- Traiter les demandes d'intervention au niveau des aménagements en mobilier (tant pour les salles de cours, les bureaux administratifs que pour l'évènementiel)
- Réaliser les petits déménagements
- Suivre la gestion du stock de mobilier et du stock de papier
- Enregistrer et dispatcher des livraisons
- Mettre en œuvre la collecte et de retrait des déchets recyclables (D3e ou papier)
- Retirer des encombrants au sein de l'université
- Déterminer les priorités et faire intervenir les professionnels compétents

---

#### CONNAISSANCES ET COMPETENCES PROFESSIONNELLES

- 1 - Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (notion de base)
- 2 - Méthodologie de la logistique (connaissance générale)

##### Compétences opérationnelles

- 1 - Savoir rendre compte (maîtrise)
- 2 - Encadrer / Animer une équipe (application)
- 3 - Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notion)

##### Compétences comportementales

- 1 - Sens de la confidentialité
- 2 - Sens de l'initiative
- 3 - Rigueur/fiabilité