**LEARNING AGREEMENT – SMS**

**MOBILITIES FOR STUDIES BETWEEN PROGRAMME AND PARTNER COUNTRIES**

**CONTRAT PEDAGOGIQUE – SMS**

**POUR LES MOBILITES D’ETUDES ENTRE PAYS PROGRAMME ET PAYS PARTENAIRES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Student**  **Etudiant** | | | **Last name(s)**  **Nom(s)** | **First name(s)**  **Prénom(s)** | **Date of birth**  **Date de naissance** | **Nationality**[[1]](#endnote-1)  **Nationalité** | | | **Sex [M/F]**  **Genre [M/F]** | **Study cycle**[[2]](#endnote-2)  **Cycle d’études** | | | | **Field of education** [[3]](#endnote-3)  **Domaine d’études** | | |
|  |  |  |  | | |  |  | | | |  | | |
| **Sending Institution**  **Etablissement d’envoi** | | | **Name**  **Nom** | **Faculty/Department**  **Faculté/Département** | **Erasmus code**[[4]](#endnote-4) **(if applicable)**  **Code Erasmus (si existant)** | **Address**  **Adresse** | | | **Country**  **Pays** | **Contact person name**[[5]](#endnote-5)**; email; phone**  **Nom de la personne de contact ; adresse mail ; téléphone** | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  | | | | | | |
| **Receiving Institution**  **Etablissement d’accueil** | | | **Name**  **Nom** | **Faculty/ Department**  **Faculté/Département** | **Erasmus code (if applicable)**  **Code Erasmus**  **(si existant)** | **Address**  **Adresse** | | | **Country**  **Pays** | **Contact person name; email; phone**  **Nom de la personne de contact ; adresse mail ; téléphone** | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  | | | | | | |
| **Before the mobility – Avant la mobilité** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | ***Study Programme at the Receiving Institution***  ***Programme d’études dans l’établissement d’accueil***  **Planned period of the mobility: from [month/year] ……………. to [month/year] ……………**  **Période de mobilité prévue : de [mois/année]……………………… à [mois/année]……………..** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Table A**  **Before the mobility**  **Tableau A**  **Avant la mobilité** | | **Component**[[6]](#endnote-6) **code** (if any)  **Référence de la composante pédagogique**  (si existante) | | **Component title at the Receiving Institution** (as indicated in the course catalogue[[7]](#endnote-7))  **Intitulé de la composante pédagogique dans l’établissement d’accueil**  (tel qu’indiqué dans le catalogue de cours) | | | | **Semester**  [e.g. autumn/spring; term]  **Semestre**  [1er/2ème  ou trimestre] | | | | **Number of ECTS credits (or equivalent)**[[8]](#endnote-8) **to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion**  **Nombre de crédits ECTS (ou de crédits équivalents) attribués par l’établissement d’accueil, après validation de la composante** | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | |  | |  | | | |  | | | | **Total: …** | | | | |
| Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: [*web link to the relevant information*]  Lien internet vers le catalogue de cours de l’établissement d’accueil sur lequel figurent les résultats d’apprentissage : [lien internet] | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  |
| The level of language competence[[9]](#endnote-9) in \_\_\_\_\_\_\_\_ [*indicate here the main language of instruction*] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is:  Le niveau de compétence linguistique en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [indiquer ici la principale langue d’enseignement] que l’étudiant possède ou s’engage à acquérir avant le début de la période de mobilité est :  *A1*  *A2*  *B1*  *B2*  *C1*  *C2*  *Native speaker / Langue maternelle* | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Recognition at the Sending Institution***  ***Reconnaissance de la mobilité dans l’établissement d’envoi*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Table B**  **Before the mobility**  **Tableau B**  **Avant la mobilité** | **Component code**  (if any)  **Référence de la composante pédagogique**  (si existante) | **Component title at the Sending Institution** (as indicated in the course catalogue)  **Intitulé de la composante pédagogique dans l’établissement d’envoi**  (tel qu’indiqué dans le catalogue de cours) | | | | | | | **Semester** [e.g. autumn/spring; term]  **Semestre**  [1er/2ème  ou trimestre] | | | **Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution**  **Nombre de crédits ECTS (ou de crédits équivalents) reconnus par l’établissement d’envoi** | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  | | | | | | |  | | | **Total: …** | | | |
| Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: *[web link to the relevant information]*  *Dispositions applicables si l’étudiant ne valide pas certaines composantes pédagogiques : [lien internet]* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | | |  | | |  | |  |
| ***Commitment***  ***Engagement***  By signing this document, the student, the Sending Institution and the Receiving Institution confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and Receiving Institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the Inter-Institutional Agreement for institutions located in Partner Countries). The Beneficiary Institution and the student should also commit to what is set out in the Erasmus+ grant agreement. The Receiving Institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue and should be available to the student. The Sending Institution commits to recognise all the credits or equivalent units gained at the Receiving Institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties. The student and the Receiving Institution will communicate to the Sending Institution any problems or changes regarding the study programme, responsible persons and/or study period.  En signant ce document, l’étudiant, l’établissement d’envoi et l’établissement d’accueil confirment qu’ils approuvent le contrat pédagogique et qu’ils se conforment aux dispositions acceptées par les 3 parties. Les établissements d’envoi et d’accueil s’engagent à respecter tous les principes de la Charte Erasmus pour l’enseignement supérieur (ECHE) relatifs aux mobilités d’études (ou les principes de l’accord interinstitutionnel pour les établissements situés dans les pays partenaires). L’établissement bénéficiaire et l’étudiant s’engagent également à respecter le contrat de mobilité. L’établissement d’accueil certifie que les composantes pédagogiques listées dans le tableau A sont en adéquation avec son catalogue de cours et seront accessibles à l’étudiant. L’établissement d’envoi s’engage à reconnaître tous les crédits ECTS ou tous crédits équivalents obtenus dans l’établissement d’accueil pour les composantes pédagogiques validées et à les comptabiliser pour la validation du diplôme de l’étudiant, tel qu’indiqué dans le tableau B. Toute exception à cette règle devra être formalisée et annexée au contrat pédagogique et acceptée par toutes les parties. L’étudiant et l’établissement d’accueil devront informer l’établissement d’envoi de tout problème ou modification concernant le programme d’études, les personnes responsables et/ou la période d’études. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Commitment**  **Engagement** | | | **Name**  **Nom** | | **Email**  **Adresse mail** | | | **Position**  **Fonction** | | | **Date**  **Date** | | | **Signature**  **Signature** | |
| Student  Etudiant | | |  | |  | | | *Student*  *Etudiant* | | |  | | |  | |
| Responsible person[[10]](#endnote-10) at theSending Institution  Personne responsable dans l’établissement d’envoi | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Responsible person at theReceiving Institution[[11]](#endnote-11)  Personne responsable dans l’établissement d’accueil | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | |

INSTRUCTIONS POUR LA COMPLETION DU CONTRAT PEDAGOGIQUE :

<https://www.erasmusplus.fr/docs/2017/documentation/fiche_contrat/fr-instructions-contrat-pedagogique-etudes-2017-version-finale.docx>

# GENERAL CONDITIONS – SMS

# CONDITIONS GENERALES - SMS

**ARTICLE1 – LIABILITY / RESPONSABILITÉ**

Each party of this agreement shall exonerate the other from any civil liability for damages suffered by him or his staff as a result of performance of this agreement, provided such damages are not the result of serious and deliberate misconduct on the part of the other party or his staff.

Chaque partie contractante décharge l’autre partie contractante de toute responsabilité civile du fait des dommages subis par elle-même ou par son personnel résultant de l’exécution du présent contrat, dans la mesure où ces dommages ne sont pas dus à une faute grave et intentionnelle de l’autre partie contractante ou de son personnel.

The National Agency of France, the European Commission or their staff shall not be held liable in the event of a claim under the agreement relating to any damage caused during the execution of the mobility period. Consequently, the National Agency of France or the European Commission shall not entertain any request for indemnity of reimbursement accompanying such claim.

L’Agence nationale française, la Commission européenne ou leurs personnels ne seront pas tenus responsables pour toute action en réparation des dommages survenus aux tiers, y compris le personnel du projet, pendant la réalisation de la période de mobilité. En conséquence, l’Agence nationale française ou la Commission européenne ne seront pas tenues à des indemnités de remboursement concernant cette action.

**ARTICLE 2 – TERMINATION OF THE AGREEMENT / RESILIATION DU CONTRAT**

In the event of failure by the participant to perform any of the obligations arising from the agreement, and regardless of the consequences provided for under the applicable law, the institution is legally entitled to terminate or cancel the agreement without any further legal formality where no action is taken by the participant within one month of receiving notification by registered letter.

Il pourra être mis fin au contrat en cas d’inexécution, par le participant, de ses obligations découlant du présent contrat, et indépendamment des conséquences prévues par la loi qui lui est applicable ; le présent contrat peut alors être résilié ou dissout de plein droit par l’établissement, sans qu’il soit nécessaire de procéder à aucune autre formalité judiciaire, après une mise en demeure notifiée aux parties par lettre recommandée non suivie d’exécution dans un délai d’un mois.

If the participant terminates the agreement before its agreement ends or if he/she fails to follow the agreement in accordance with the rules, he/she shall have to refund the amount of the grant already paid, except if agreed differently with the institution.

Si le participant met fin au contrat avant la fin de sa période contractuelle, ou s’il/elle manque à ses obligations, il/elle devra rembourser le montant de la bourse déjà reçu, sauf décision contraire de l’établissement d’envoi.

In case of termination by the participant due to "force majeure", i.e. an unforeseeable exceptional situation or event beyond the participant's control and not attributable to error or negligence on his/her part, the participant shall be entitled to receive at least the amount of the grant corresponding to the actual duration of the mobility period. Any remaining funds shall have to be refunded, except if agreed differently with the sending organisation.

Si la résiliation est due à un cas de force majeure, par exemple, une situation exceptionnelle imprévisible ou un événement incontrôlable par le participant et qui ne peut pas être attribué à une erreur ou une négligence de sa part, le participant pourra recevoir au moins le montant de la bourse correspondant à la durée effective de la période de mobilité. Le financement restant devra être remboursé, sauf décision contraire de l’établissement d’envoi.

**ARTICLE 3 – DATA PROTECTION / PROTECTION DES DONNEES**

All personal data contained in the agreement shall be processed in accordance with Regulation (EC) No 45/2001 of the European Parliament and of the Council on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by the EU institutions and bodies and on the free movement of such data. Such data shall be processed solely in connection with the implementation and follow-up of the agreement by the sending institution, the National Agency and the European Commission, without prejudice to the possibility of passing the data to the bodies responsible for inspection and audit in accordance with EU legislation (Court of Auditors or European Antifraud Office (OLAF)).

Le traitement de toute information personnelle présente au contrat devra être effectué conformément au règlement n° 45/2001 du Parlement européen et du Conseil pour la protection des individus, relatif au traitement des données personnelles par les institutions européennes et sur la libre circulation de celles-ci. Ces données seront utilisées uniquement pour la mise en place et le suivi de la convention de subvention par l’établissement d’origine, l’Agence nationale et la Commission européenne, sans préjudice quant à la possibilité de transmission de ces données aux organismes chargés du contrôle et de l’audit en accord avec la législation européenne (Office européen de Lutte Anti-fraude).

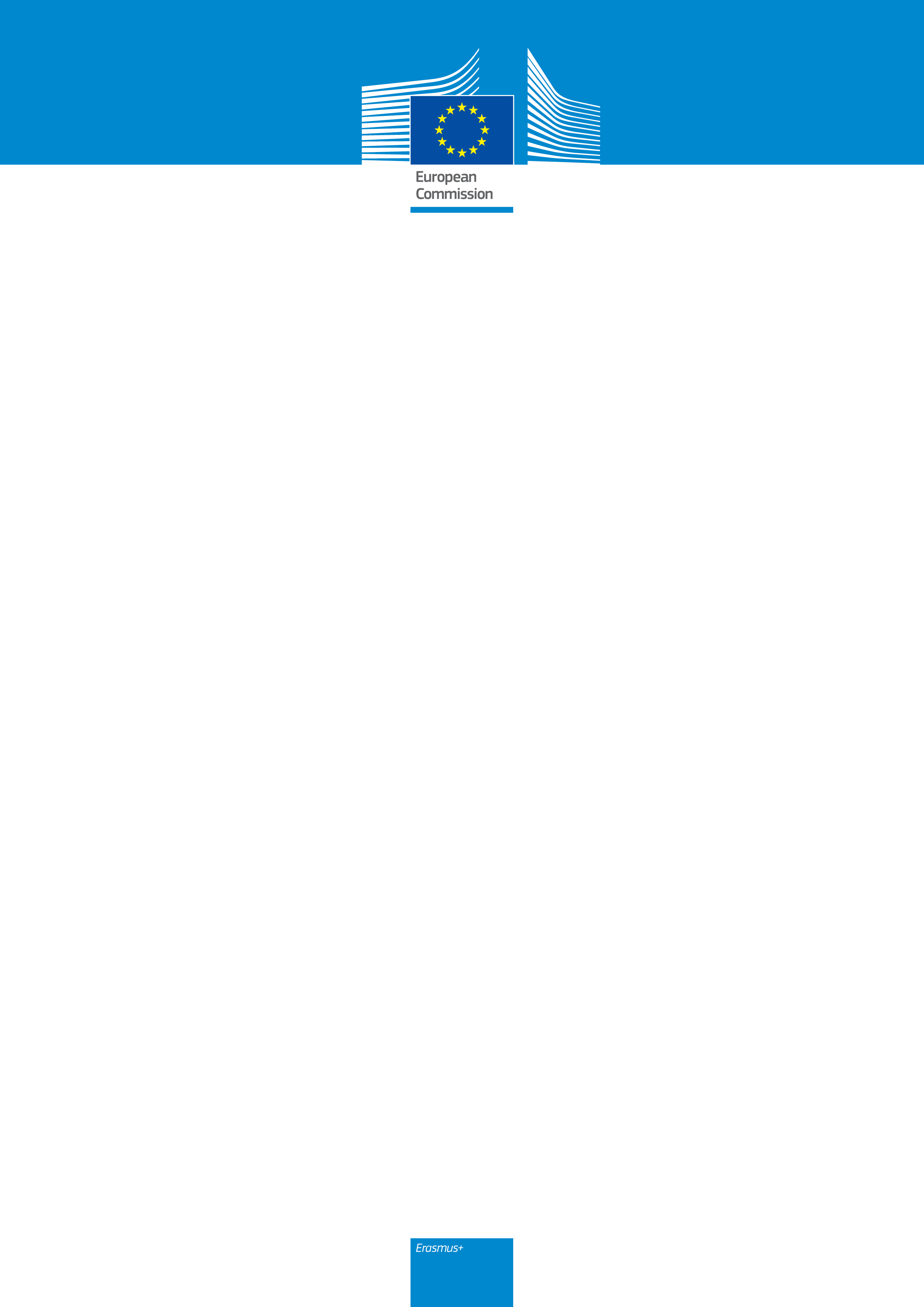
The participant may, on written request, gain access to his personal data and correct any information that is inaccurate or incomplete. He/she should address any questions regarding the processing of his/her personal data to the sending institution and/or the National Agency. The participant may lodge a complaint against the processing of his personal data with the CNIL with regard to the use of these data by the sending institution, the National Agency, or to the European Data Protection Supervisor with regard to the use of the data by the European Commission.

Le participant peut, sur demande écrite, avoir le droit d’accéder à ses données personnelles pour les modifier en cas d’erreur et pour les compléter. Il/elle adressera toute question concernant l’utilisation de ses données personnelles à l’établissement d’origine et/ou à l’Agence nationale. Le participant peut porter plainte contre l’utilisation de ses données personnelles auprès de la CNIL en ce qui concerne l’utilisation de celles-ci par l’établissement d’envoi, l’Agence nationale, ou auprès du Contrôleur européen de protection des données (CEPD) en ce qui concerne l’utilisation de celles-ci par la Commission européenne.

**ARTICLE 4 – CHECKS AND AUDITS / VERIFICATION ET AUDITS**

The parties of the agreement undertake to provide any detailed information requested by the European Commission, the National Agency of France or by any other outside body authorised by the European Commission or the National Agency of France to check that the mobility period and the provisions of the agreement are being properly implemented.

Les contractants s’engagent à fournir toute information détaillée demandée par la Commission européenne, l’Agence nationale française ou tout autre organisme extérieur accrédité par la Commission européenne et l’Agence nationale française pour vérifier que la période de mobilité et les dispositions prévues au contrat ont été mises en œuvre de manière conforme.



**Erasmus+ Student Charter**

**Charte Erasmus+ pour les étudiants**

**Erasmus+ Student Charter**

**Charte Erasmus+ pour les étudiants**

|  |
| --- |
| *This Charter highlights your rights and obligations and tells you what you can expect from your sending and receiving organisations at each step of your Erasmus+ experience.*  *Cette charte vous présente vos droits et vos obligations et vous explique ce que vous êtes en droit d’attendre de vos établissements d’envoi et d’accueil à chaque étape de votre expérience Erasmus+.* |

* **Higher education institutions** participating in Erasmus+ have committed themselves to respect the principles of the Erasmus Charter for Higher Education to facilitate, support and recognise your experience abroad.

**Les établissements d’enseignement supérieur** participant au programme Erasmus+ se sont engagés à respecter les principes de la Charte Erasmus de l’enseignement supérieur pour faciliter, soutenir, et reconnaître votre expérience à l’étranger.

* **On your side**, you commit yourself to respect the rules and obligations of the Erasmus+ Grant Agreement that you have signed with your sending institution.

**De votre côté**, vous vous engagez à respecter les règles et les obligations inscrites dans le contrat de mobilité Erasmus+ que vous avez signé avec votre établissement d’envoi.

* **The Erasmus+ Student and Alumni Association** (ESAA) offers you a range of services to support you before, during and after your experience abroad.

**L’association des Alumni et des étudiants Erasmus+** (ESAA) vous propose de nombreux services pour vous aider avant, pendant, et après votre expérience à l’étranger.

1. **Before your mobility period / Avant votre période de mobilité**

* Once you have been selected as an Erasmus+ student, you are entitled to receive guidance regarding the partner institutions or enterprises where you can spend your mobility period and the activities that you can undertake there.

Une fois que vous avez été sélectionné comme étudiant Erasmus+, vous êtes en droit d’attendre un accompagnement dans votre recherche d’un établissement partenaire ou d’une entreprise d’accueil pour votre période de mobilité, ainsi que des informations concernant les activités que vous devrez effectuer là-bas.

* You have the right to receive information on the **grading system** used by your receiving institution, as well as information on **obtaining insurance and finding housing, and securing a visa** (if required). You can find the relevant contact points and information sources in the inter-institutional agreement signed between your sending and receiving institutions.

Vous êtes en droit de recevoir des informations concernant **le système de notes** utilisé par votre établissement d’accueil, ainsi que des informations sur **le système d’assurance, la recherche de logement, et l’obtention d’un visa** (si demandé). Vous pouvez trouver les points de contact et les sources d’informations nécessaires sur l’accord interinstitutionnel signé entre votre établissement d’envoi et votre établissement d’accueil.

* You will sign a **Grant Agreement** (even if you do not receive financial support from EU funds). If you are enrolled in a higher education institution located in a Programme Country, you will sign the Grant Agreement with your sending institution. If you are enrolled in a higher education institution located in a Partner Country, you may sign it with your sending or receiving institution, depending on the agreed arrangements. In addition, you will sign a **Learning Agreement** with your sending and receiving institution

/ enterprise. Thorough preparation of your Learning Agreement is crucial for the success of your mobility experience and to ensure recognition of your mobility period. It sets out the details of your planned activities abroad (including the credits to be earned and that will count towards your home degree).

Vous devrez signer un **contrat de mobilité** (même dans le cas où vous ne bénéficiez pas d’un financement Erasmus+). Si vous êtes inscrit dans un établissement d’enseignement supérieur situé dans un pays programme, vous devrez signer le contrat de mobilité avec votre établissement d’envoi. Si vous êtes inscrit dans un établissement d’enseignement supérieur situé dans un pays partenaire, vous pouvez être amené à signer le contrat de mobilité avec votre établissement d’envoi ou d’accueil, selon l’organisation interinstitutionnelle. De plus, vous devrez signer **un contrat pédagogique** avec votre établissement d’envoi et votre établissement ou votre entreprise d’accueil. Une préparation minutieuse de votre contrat pédagogique est cruciale pour la réussite de votre expérience de mobilité et vous permet d’assurer la reconnaissance de votre période de mobilité. Il présente les détails de vos activités prévues à l’étranger (incluant les crédits que vous devrez obtenir et qui seront pris en compte dans votre diplôme).

* After you have been selected, you will undergo an **on-line language assessment** (provided this is available in your main language of instruction / work abroad) that will allow your sending institution to offer you the most appropriate language support, if required. You should take full advantage of this support to improve your language skills to the level recommended by your receiving institution.

Après avoir été sélectionné, vous devrez passer un **test de langue en ligne** (si celui-ci est disponible dans la langue principale d’études / de travail à l’étranger) qui permettra à votre établissement d’envoi de vous proposer le soutien linguistique le plus approprié, si nécessaire. Vous devrez vous saisir de ce soutien linguistique pour améliorer vos compétences linguistiques en vue d’acquérir le niveau recommandé par votre établissement d’accueil.

1. **During your mobility period / Pendant votre période de mobilité**

* You should take **full advantage of all the learning opportunities** available at the receiving institution / enterprise, while respecting its rules and regulations, and endeavour to perform to the best of your ability in all relevant examinations or other forms of assessment.

**Vous êtes invité à profiter de toutes les opportunités d’apprentissage** disponibles dans l’établissement ou l’entreprise d’accueil, tout en respectant ses règles et ses règlements, et à vous impliquer pour développer au mieux vos compétences qui vous seront utiles lors des examens ou toute autre forme d’évaluation.

* Your receiving institution / enterprise commits itself to treat you in the same way as its home students / employeesand you should make all the necessary **efforts to fit into your new environment**.

Votre établissement d’accueil / votre entreprise d’accueil s’engage à vous accorder le même traitement qu’à ses étudiants / ses employés et vous devrez effectuer **les efforts nécessaires pour vous intégrer à votre nouvel environnement**.

* You could benefit from networks of mentors and buddies where available at your receiving institution / enterprise.

Vous pourrez bénéficier des réseaux de tuteurs et de pairs, si ceux-ci existent dans votre établissement ou votre entreprise d’accueil.

* Your receiving institution will not ask you to pay **fees** for tuition, registration, examinations or for access to laboratory and library facilities during your mobility period. Nevertheless, you may be charged a small fee on the same basis as local students for costs such as insurance, student unions and the use of study-related materials or equipment.

Votre établissement d’accueil ne peut pas vous demander de payer de **frais** de scolarité, de frais d’inscription, de frais pour les examens, ni de frais pour l’accès au laboratoire et aux bibliothèques pendant votre période de mobilité. Cependant, il est possible qu’il vous soit demandé de payer des frais annexes, sur la même base que les étudiants locaux, pour des coûts tels que : assurance, associations d’étudiants et utilisation de matériels ou d’équipements en lien avec les études suivies.

* Your **student grant or student loan** from your home country must be maintained while you are abroad.

La **bourse d’études ou le prêt étudiant** de votre pays d’origine doivent être maintenus pendant votre séjour à l’étranger.

* You can **request changes** to the Learning Agreement only in exceptional circumstances and within the deadline decided by your sending and receiving institutions. You must ensure that these changes are validated by both the sending and receiving institutions / enterprise within a two-week period after the request has been submitted and keep copies of their approval. Any request to extend the duration of the mobility period must be submitted at least one month before the end of the originally planned period.

Vous pourrez faire une demande de changement du contrat pédagogique seulement dans le cadre de circonstances exceptionnelles et dans les délais impartis fixés par vos établissements d’envoi et d’accueil. Vous devrez vous assurer que ces changements soient validés aussi bien par l’établissement d’envoi que l’établissement/l’entreprise d’accueil dans un délai de deux semaines après la soumission de la demande et vous devrez garder une copie de leur approbation. Toute demande d’extension de la période de mobilité doit être soumise au moins un moins avant la fin initialement prévue de la mobilité.

1. **After your mobility period / Après votre période de mobilité**

* In accordance with your Learning Agreement, you are entitled to receive **full academic recognition** from your sending institution for activities that you have completed satisfactorily during your mobility period.

En adéquation avec votre contrat pédagogique, vous devrez recevoir **l’entière reconnaissance académique** par votre établissement d’envoi des activités que vous avez validées avec succès durant votre période de mobilité.

* + If you are studying abroad, within five weeks of the publication of your results, your receiving institution will send a **Transcript of Records** to you and to your sending institution, showing your credits and grades achieved. Upon receipt of your Transcript of Records, your sending institution will provide you with complete information on the recognition of your achievements. If you are enrolled in a higher education institution located in a Programme Country, the recognised components (e.g. courses) will appear in your **Diploma Supplement**.
  + Dans le cadre d’une mobilité d’études, dans un délai de cinq semaines à compter de la publication de vos résultats, votre établissement d’accueil vous enverra, ainsi qu’à votre établissement d’envoi, **un relevé de notes**, où seront inscrits les crédits et les notes validés. Dès réception de votre relevé de notes, votre établissement d’envoi vous donnera tous les éléments d’informations nécessaires sur la reconnaissance des activités validées avec succès. Si vous êtes inscrit dans un établissement d’enseignement supérieur d’un pays programme, la reconnaissance des composantes (par exemple, des cours) apparaîtra dans **votre supplément au diplôme**.
  + If you are doing a traineeship[[12]](#footnote-1), your enterprise will give you a **Traineeship Certificate** summarising the tasks carried out and an evaluation. Your sending institution will also give you a Transcript of Records, if this forms part of your Learning Agreement. If the traineeship was not part of the curriculum but you are enrolled in a higher education institution located in a Programme Country, the mobility period will be recorded in your Diploma Supplement and - if you wish - in your **Europass Mobility Document**. If you are a recent graduate[[13]](#footnote-2) from an institution located in a Programme Country, you are encouraged to request the Europass Mobility Document.
  + Dans le cadre d’une mobilité de stage (voir note de bas de page numéro 1), votre entreprise vous délivrera un **certificat de stage** résumant les tâches effectuées et une évaluation. Votre établissement d’envoi vous donnera aussi un relevé de notes, si cela fait partie de votre contrat pédagogique. Si le stage ne fait pas partie de votre programme d’études mais si vous êtes inscrit dans un établissement d’enseignement supérieur d’un pays programme, la période de mobilité sera enregistrée dans votre supplément au diplôme (voir note de bas de page numéro 2) et – si vous le souhaitez – dans le **document Europass mobilité**. Si vous êtes un jeune diplômé, vous êtes encouragé à demander le document Europass mobilité.
* You should undergo an **on-line language assessment**, if available in your main language of instruction / work abroad, to monitor linguistic progress during your mobility.

Vous devrez passer un **test de langue en ligne**, si celui-ci existe dans la langue principale d’enseignement / de travail à l’étranger, pour évaluer vos progrès en langue durant votre mobilité.

* You must fill in a questionnaire to provide **feedback on your Erasmus+ mobility period** to your sending and receiving institution, to the relevant National Agencies and to the European Commission.

Vous devrez remplir un questionnaire de **retour d’expérience sur votre période de mobilité Erasmus+** qui sera destiné à vos établissements d’envoi/d’accueil, aux Agences nationales concernées, et à la Commission européenne.

* You are encouraged to **share your mobility experience** with your friends, fellow students, staff in your institution, journalists etc. to let other people benefit from your experience, including young people.

Vous êtes encouragé à **partager votre expérience de mobilité** avec vos amis, camarades, personnel de votre établissement, journalistes, etc… pour que d’autres personnes puissent en bénéficier de votre expérience (jeunes publics inclus).

***If you encounter a problem:***

***Si vous rencontrez un problème :***

* *You should identify the problem clearly and check your rights and obligations under your Grant Agreement.*

*Vous devez identifier le problème clairement et vérifier vos droits et vos obligations, comme indiqué dans votre contrat de mobilité.*

* *There are a number of people working in your sending and receiving institutions whose role is to help Erasmus+ students. Depending on the nature of the problem and the time it occurs, the contact person or the responsible person at your sending or receiving institution (or receiving enterprise in case of a traineeship) will be able to help you. Their names and contact details are specified in your Learning Agreement.*

*De nombreuses personnes travaillant dans vos établissements d’envoi et d’accueil ont pour rôle d’aider les étudiants Erasmus+. Selon la nature du problème et le moment où il survient, la personne de contact ou la personne responsable dans vos établissements d’envoi et d’accueil (ou dans votre entreprise d’accueil dans le cadre d’une mobilité de stage) pourront être en mesure de vous aider. Leurs noms et leurs coordonnées sont indiqués dans votre contrat pédagogique.*

* *Use the formal appeal procedures in your sending institution if necessary.*

*Utilisez la procédure formelle de recours dans votre établissement d’envoi si besoin.*

* *If your sending or receiving institution fails to fulfil the obligations outlined in the Erasmus Charter for Higher Education or in your Grant Agreement, you can contact the relevant National Agency.*

*Si vos établissements d’envoi et d’accueil ne remplissent pas leurs obligations, tel qu’indiqué dans la Charte Erasmus pour l’enseignement supérieur ou dans votre contrat de mobilité, vous pouvez contacter l’Agence nationale concernée.*

Find out more: / Pour plus d’informations :

ec.europa.eu/erasmus-plus

Or join the conversation on social media / Ou rejoignez la conversation sur les réseaux sociaux

Erasmus+

Erasmusplus

**Contact :**

**Agence Erasmus+ France / Education & Formation**

**24-25, quai des chartrons**

**33080 Bordeaux Cedex**

**05-56-00-94-00**

1. **Nationality:** country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.

   **Nationalité :** pays duquel la personne dépend administrativement et qui a délivré la carte d’identité et/ou le passeport. [↑](#endnote-ref-1)
2. **Study cycle:** Short cycle (EQF level 5) / Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) / Master or equivalent second cycle (EQF level 7) / Doctorate or equivalent third cycle (EQF level 8).

   **Cycles d’études :** Cycle court (CEC niveau 5) / Licence ou équivalent 1er cycle (CEC niveau 6) / Master ou équivalent 2è cycle (CEC niveau 7) / Doctorat ou équivalent 3è cycle (CEC niveau 8). [↑](#endnote-ref-2)
3. **Field of education:** The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) available at <http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm> should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training that is closest to the subject of the degree to be awarded to the student by the Sending Institution.

   **Domaine d’études** : [L’outil de recherche CITE-F 2013](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_fr.htm)disponible sur <http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_fr.htm> devra être utilisé pour trouver le domaine d’études de la classification internationale type de l’Education (CITE) le plus proche du domaine d’études du diplôme préparé par l’étudiant dans l’établissement d’envoi. [↑](#endnote-ref-3)
4. **Erasmus code**: a unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) receives. It is only applicable to higher education institutions located in Programme Countries.

   **Code Erasmus** : identifiant unique pour tout établissement d’enseignement supérieur titulaire de la charte Erasmus pour l’enseignement supérieur (ECHE). Concerne uniquement les établissements situés dans les pays participant au programme. [↑](#endnote-ref-4)
5. **Contact person**: person who provides a link for administrative information and who, depending on the structure of the higher education institution, may be the departmental coordinator or works at the international relations office or equivalent body within the institution.

   **Personne de contact** : personne pouvant fournir des informations d’ordre administratif et qui, selon le type d’établissement d’enseignement supérieur, peut être le coordinateur du programme ou une personne du service des relations internationales ou service équivalent. [↑](#endnote-ref-5)
6. An "**educational component**" is a self-contained and formal structured learning experience that features learning outcomes, credits and forms of assessment. Examples of educational components are: a course, module, seminar, laboratory work, practical work, preparation/research for a thesis, mobility window or free electives.

   **Une « composante pédagogique »** est une expérience d’apprentissage structurée indépendante et formelle caractérisée par des résultats d’apprentissage, des crédits et des évaluations. Exemples : cours, module, séminaire, travail en laboratoire, travail pratique, préparation/recherche pour une thèse, fenêtre de mobilité ou cours facultatifs. [↑](#endnote-ref-6)
7. **Course catalogue**: detailed, user-friendly and up-to-date information on the institution’s learning environment that should be available to students before the mobility period and throughout their studies to enable them to make the right choices and use their time most efficiently. The information concerns, for example, the qualifications offered, the learning, teaching and assessment procedures, the level of programmes, the individual educational components and the learning resources. The Course Catalogue should include the names of people to contact, with information about how, when and where to contact them.

   **Catalogue de cours :** information détaillée, accessible et tenue à jour des formations proposées par l’établissement, disponible aux étudiants en amont de leur période de mobilité et pendant leurs études, qui leur permet d’effectuer les bons choix et de gérer leur emploi du temps de manière efficace. L’information concerne, par exemple, les qualifications proposées, les procédures d’apprentissage, d’enseignement et d’évaluation, le niveau des programmes, les composantes pédagogiques individuelles et les ressources d’apprentissage. Le catalogue de cours fera apparaître le nom des personnes de contact, ainsi que les modalités de prise de contact. [↑](#endnote-ref-7)
8. **ECTS credits (or equivalent)**: in countries where the "ECTS" system is not in place, in particular for institutions located in Partner Countries not participating in the Bologna process, "ECTS" needs to be replaced in the relevant tables by the name of the equivalent system that is used, and a web link to an explanation to the system should be added.

   **Crédits ECTS (ou crédits équivalents) :** pour les pays dans lesquels le système ECTS n’est pas encore mis en place, en particulier dans les établissements situés dans les pays partenaires ne participant pas au processus de Bologne, le système « ECTS » devra être remplacé dans tous les tableaux par le nom du système équivalent, accompagné d’un lien vers le site internet sur lequel des informations complémentaires sur le système équivalent sont disponibles. [↑](#endnote-ref-8)
9. **Level of language competence**: a description of the European Language Levels (CEFR) is available at: <https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

   **Niveau de compétence linguistique :** information sur le Cadre Européen Commun de Référence pour les langues (**CECR**)  disponible sur : <https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr> [↑](#endnote-ref-9)
10. **Responsible person at the Sending Institution**: an academic who has the authority to approve the Learning Agreement, to exceptionally amend it when it is needed, as well as to guarantee full recognition of such programme on behalf of the responsible academic body. The name and email of the Responsible person must be filled in only in case it differs from that of the Contact person mentioned at the top of the document.

    **Personne responsable dans l’établissement d’envoi :** un universitaire qui a autorité pour approuver les contrats pédagogiques, pour y apporter exceptionnellement des modifications si nécessaire, pour garantir leur pleine reconnaissance académique au nom de l’établissement universitaire responsable. Le nom et l’adresse mail de la personne responsable devront être indiqués uniquement dans le cas où ils diffèrent de ceux de la personne de contact indiquée au début du document. [↑](#endnote-ref-10)
11. **Responsible person at the Receiving Institution**: the name and email of the Responsible person must be filled in only in case it differs from that of the Contact person mentioned at the top of the document.

    **Personne responsable dans l’établissement d’accueil** : le nom et l’adresse e-mail de la personne responsable devront être indiqués uniquement dans le cas où ils diffèrent de ceux de la personne de contact indiquée au début du document. [↑](#endnote-ref-11)
12. Not available between Programme and Partner Countries before 2017.

    Non disponible entre les pays programme et les pays partenaires avant 2017. [↑](#footnote-ref-1)
13. In France, this type of mobility is forbidden according to the French law.

    En France, ce type de mobilité est interdit par la législation française. [↑](#footnote-ref-2)