

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET (AMI) FORMATS PÉDAGOGIQUES INNOVANTS AVEC LE NUMERIQUE A L'UNIVERSITÉ PARIS LUMIÈRES :

DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidatures se feront en envoyant de dossier par mail sur aminum@u-plum.fr au plus tard le 15 décembre 2020

Les dossiers comportent 5 pages maximum.

PRESENTATION DU PROJET :

TITRE DU PROJET

PUBLIC CIBLÉ/ FORMATION VISÉE:

Préciser s'il s'agit d'une formation existante ou nouvelle:

s'il s'agit de développer des contenus pédagogiques, préciser le volume « équivalent présentiel » des enseignements visés. Préciser également le nombre de semaines pour moocs et spocs.

OBJECTIFS ET DESCRIPTION DU PROJET (1,5 PAGE MAX):

Préciser ici s'il s'agit de

- Production de dispositifs et ressources pédagogiques numériques, utilisables au sein des formations des membres de l'UPL et/ou déclinables en modules d'autoformation, ftlv, spocs, moocs etc. – préciser alors le type de contenu, la volumétrie
- Conception et exploration de nouveaux formats pédagogiques avec le numérique (ex : classes inversées, enseignements hybrides, classes partagées à l'international, etc.)
- Construction de parcours pédagogiques innovants basés sur des ressources pédagogiques ouvertes (par exemple celles des UNT).
- Co-construction avec des partenaires du site, du territoire, universités et établissements nationaux et internationaux.

ARGUMENTAIRE(1 PAGE MAX):

- Intérêt pédagogique (Connaissances et compétences développées chez l'apprenant, travail de l'enseignant, etc.)

- Intérêt du projet d'un point de vue institutionnel (perspectives pédagogiques, organisation, partenariats, réponse à d'autres AAP, ressources nouvelles, visibilité, etc.)

PERSONNES IMPLIQUEES :

PORTEUR DU PROJET : :

Nom-Prénom

Fonction :

Etablissement :

E-mail :

Téléphone :

AUTRES ENSEIGNANTS :

PARTENARIATS :

Partenaires du projet (financeurs, partenaire technique, partenaire académique, partenaire international, etc.) :
Sous-traitance / Prestataire envisagé, pour quelle action :

BUDGET PREVISIONNEL ET RESSOURCES MOBILISEES

Le budget peut être présenté en deux parties : un budget correspondant à l'expérimentation envisagée sur 2021, et un budget prévisionnel d'extension ou d'essaimage au-delà (sachant que l'AMI ne financera que l'amorçage et qu'il faudra trouver d'autres financements pour la suite). En cas de cofinancement, préciser l'apport des partenaires.

A noter que le financement de cet AMI ne permet pas de payer des heures d'enseignement ni l'aménagement lourd de locaux au sein des établissements. Par contre il est possible de prévoir :

- Achat de petit matériel
- Prestations
- Missions
- Contrat étudiant ou stage au sein de l'établissement.

Si le projet fait l'objet d'autres demandes de financement via les appels à projet internes aux universités ou liés au NCU SoSkilled, ou autres préciser les financements demandés (et/ou obtenus).

Les porteurs sont invités à s'assurer de la soutenabilité du projet et de sa compatibilité avec l'existant auprès des services des établissements. Pour toute question, vous pouvez vous adresser à aminum@u-plum.fr.

SIGNATURE

Date :

Nom et signature du porteur de projet :