

## Licence Droit

Forme à la maîtrise des éléments fondamentaux du **Droit privé et du Droit public**, ainsi qu'à l'analyse des documents à caractère juridique (textes, actes et jurisprudence) et à la construction d'une **synthèse argumentée des questions juridiques**.

### ... DES COMPETENCES

#### Compétences disciplinaires

- Repérer dans un texte juridique les concepts fondamentaux du droit public et privé, du droit européen et du droit international, et les replacer dans une dimension historique
- Maîtriser la technique du raisonnement nécessaire à l'exercice de toute profession juridique
- Se servir des fondements de l'analyse juridique pour lire un texte juridique et une décision de justice
- Identifier les règles de droit applicables, la qualification juridique des faits et les modalités de contrôle
- Situer le droit des personnes et celui des entreprises, des administrations et de leurs personnels dans leur contexte politique, économique et social
- Identifier dans un document les modes de règlement juridique des conflits (recours gracieux, conciliation, médiation, tribunaux...)
- Mobiliser les principales règles comptables, financières et fiscales applicables aux individus, aux entreprises, aux administrations et à l'État

#### Compétences préprofessionnelles

##### Relations à l'environnement professionnel

- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier et situer les champs professionnels en lien avec la discipline
- S'adapter à un environnement professionnel numérique
- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives

##### Méthodologies

- Analyser les problèmes à l'aide des connaissances fondamentales acquises
- Développer une argumentation et rédiger un rapport de synthèse
- Concevoir et planifier son travail (respecter les délais)
- Travailler en équipe autant qu'en autonomie, au service d'un projet
- Animer un groupe de travail (écoute, coordination des tâches et projets, répartition des responsabilités)
- Utiliser les ressources documentaires et bureautiques dans le cadre d'une recherche, d'un mémoire, d'un projet, d'une mise en situation ou d'une présentation écrite ou orale
- Élaborer une recherche thématique
- Développer un esprit critique
- Analyser les problèmes à l'aide des connaissances fondamentales acquises
- Comprendre le rôle de chaque acteur dans un projet complexe
- Mener des actions et en évaluer les résultats

## Communication & outils

- Maîtriser la langue anglaise à l'écrit et à l'oral
- Prendre la parole face à un groupe
- Produire une démonstration, l'étayer par une argumentation, défendre les partis pris retenus
- Rédiger un document professionnel adapté à la situation et au destinataire

### › Types d'emplois accessibles

**Emplois dans les services juridiques de toute entreprise** (banque, assurance, immobilier, administration, cabinet d'avocats, cabinets d'huissiers, études notariales...); collaborateur ou assistant juridique; conseillers d'insertion et de probation; membres de la Protection judiciaire de la jeunesse ou des services pénitentiaires; greffiers; lieutenants de police.

**Concours accessibles** : concours de catégorie A des diverses fonctions publiques (étatique, territoriale, hospitalière); concours ou examens ouverts à différentes professions juridiques du secteur public ou privé.

## DISPOSITIFS D'INSERTION PROFESSIONNELLE

### › Stage

**En L3** : stage obligatoire de 150 heures en France ou à l'étranger

**Exemples de missions** : stage dans un cabinet d'avocat; dans des services administratifs

› **Alternance**  Non

### › Enseignements

**En L2 & L3** : module Méthodologie du projet personnel et professionnel (M3P) (18h par année)

**En L3** : EC Tremplin Métiers (15h) et EC Tremplin Master (15h)

## POUR EN SAVOIR +

### › Site internet

<http://www.ufr-droit.univ-paris8.fr/Licence>

## RESO 8

**Plateforme d'offres de stage, d'emploi et de contrats en alternance**

**[www.univ-paris8.fr/scuio/reso8](http://www.univ-paris8.fr/scuio/reso8)**