

Master Droit de la santé

Propriété industrielle et innovations en santé

Forme des juristes possédant une compétence stratégique et pratique en droit de la propriété industrielle et en droit des contrats scientifiques dans les domaines de la propriété industrielle et plus particulièrement des biotechnologies et des innovations en santé.

... DES COMPETENCES

Droit des brevets

- Concevoir, préparer et accompagner un dossier de brevet (brevets de logiciels, brevets de médicaments, brevets sur les gènes, ...)
- Connaître les enjeux de la propriété industrielle dans les biotechnologies (essor et limites de la brevetabilité du vivant, spécificités du brevet et de la marque pharmaceutique)
- Maîtriser les conditions d'obtention des brevets, effets des titres, exploitation (licences, cession, apport en société...)
- Opérer une veille technologique

Droit des marques

- Elaborer et suivre un dossier de marques
- Construire un projet
- Opérer une veille technologique

Transfert de technologies & Droit des contrats

- Préparer et instruire un dossier de transfert de technologies
- Suivre le droit des contrats
- Evaluer les stratégies de l'entreprise
- Conseiller et agir dans le cadre de la lutte contre la contrefaçon

Santé & biotechnologies

- Comprendre les innovations en santé et leur appréhension par le droit (intelligence artificielle, génétique, neurosciences, OGM)
- Maîtriser le droit de la recherche en santé et le droit des données de santé (RGPD)
- Appréhender la gestion des risques sanitaires et environnementaux
- Opérer une veille technologique

Audit & Fiscalité

- Analyser de façon critique des données comptables et statistiques en vue de formulation de propositions et de prise de décision
- Etablir un diagnostic
- Mener les audits
- Conduire une analyse budgétaire et financière
- Conseiller l'entreprise sur les différentes opportunités fiscales
- Effectuer et accompagner un contrôle budgétaire

» Types d'emplois accessibles

- Juriste d'entreprise
- Consultant en propriété industrielle

DISPOSITIFS D'INSERTION PROFESSIONNELLE

» Stage

Durée du stage : M1 : stage de 1 mois obligatoire, qui doit être en liaison avec les différents enseignements
M2 : de 2 à 6 mois

Exemples de missions : recherches juridiques et fiscales ; rédaction de contrats ; rédaction de conclusions

» Alternance Oui

POUR EN SAVOIR +

» Secrétariat de la formation

mthierry@univ-paris8.fr

Sites Internet : www.ufr-droit.univ-paris8.fr ; www.sciences-sociales.univ-paris8.fr

» Bureau alternance

alternance@univ-paris8.fr

Site internet : <https://fc.univ-paris8.fr/-Alternance->

» SCUJO-IP - Service Commun Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle

☎ 01 49 40 67 14

scujo@univ-paris8.fr

RESO 8

Pour déposer une offre de stage, de contrat en alternance ou une offre d'emploi

www.univ-paris8.fr/scujo/reso8