

# Master Management

## Conseil en organisation et management du changement (COMC)

Forme des professionnels à l'animation, la conduite de projet et l'accompagnement du changement dans le cadre de démarche qualité, amélioration continue, recherche de réduction de coût (parcours COMC).

### ... DES COMPETENCES

#### Analyse des organisations

- Analyser des activités dans des systèmes organisationnels complexes
- Elaborer des cartographies des évolutions des métiers, actions de travail et positions occupées dans les organisations

#### Conduite & gestion de projet

- Planifier les étapes et les actions en vue de la réalisation du projet
- Concevoir les tableaux de bord et définir les indicateurs pertinents de performance
- Analyser les écarts de performance et définir des actions correctives
- Contrôler la mise en œuvre des actions correctives et évaluer leurs impacts
- Encadrer et animer des groupes de travail en mode projet

#### Management des processus, Qualité & gestion des risques

- Définir et mettre en œuvre des processus
- Piloter, animer et contrôler les processus
- Excellence opérationnelle
- Définir et rédiger des procédures et les modes opératoires

#### Conduite & accompagnement du changement

- Coordonner et mobiliser les partenaires ou services
- Concevoir les kits d'animation de réunions pour les managers
- Créer les documentations, les kits d'informations à l'usage des collaborateurs
- Concevoir et animer des formations

#### Communication & outils

- Animation de réunions en français et en anglais
- Techniques d'enquête : diagnostic, construction de questionnaires, conduite d'entretiens, analyse de résultats
- Savoir mobiliser et négocier avec différents interlocuteurs
- Concevoir des présentations

### » Types d'emplois accessibles

- Consultant en accompagnement du changement
- Chef de projet/PMO
- Chargé de mission qualité
- Responsable démarche et optimisation processus
- Consultant AMOA
- Chef de projet MOA
- Product owner
- Chef de projet digital
- Chef de projet fonctionnel IT

## DISPOSITIFS D'INSERTION PROFESSIONNELLE

### » Stage

**Durée du stage :** M1 : 3 mois / 420 heures - M2 : 6 mois / 840 heures

**Période :** 2<sup>nd</sup> semestre

**Exemples de missions :** Assistant chef de projet accompagnement du changement ; assistant chef de projet ; assistant responsable Qualité ; chargé d'études organisation ; assistant chef de projet en AMOA.

### » Alternance Oui

Possible en 1<sup>re</sup> et 2<sup>nd</sup>e année de master (M1, M2) sous contrat de professionnalisation et en apprentissage.

## POUR EN SAVOIR +

### » Secrétariat de la formation

master.comc@univ-paris8.fr

Site Internet : <https://ufr-aes-ecoges.univ-paris8.fr/>

### » Bureau alternance

alternance@univ-paris8.fr

Site internet : <https://fc.univ-paris8.fr/-Alternance->

### » SCUIO-IP - Service Commun Universitaire d'Information, d'Orientation et d'Insertion Professionnelle

☎ 01 49 40 67 14

scuio@univ-paris8.fr

## RESO 8

**Pour déposer une offre de stage, de contrat en alternance ou une offre d'emploi**

**[www.univ-paris8.fr/scuio/reso8](http://www.univ-paris8.fr/scuio/reso8)**