

CHARGE-E DES ACHATS DURABLES

AFFECTATION

Structure de rattachement : Université PARIS 8 - Service des marchés

Adresse : 2 rue de la liberté, 93526 SAINT-DENIS

Intitulé de la fonction : Chargé-e des achats durables

BAP/Emploi-type : J - Chargé-e des achats et des marchés

Catégorie : A - Ingénieur-e d'études

Nature du concours : concours interne

Quotité : 100 %

DESCRIPTION DU POSTE

DESCRIPTIF DE L'EMPLOYEUR

L'université Paris 8 est un pôle d'enseignement et de recherche central en Île-de-France dans le domaine des humanités.

Quelques chiffres :

- 23 935 étudiants,
- Une offre de formation répartie en 5 domaines disciplinaires : Arts, Droit Economie Gestion, Lettres et Langues, Sciences et techniques, favorisant des articulations entre disciplines et des transversalités
- 11 UFR, 5 instituts dont 2 IUT, un IED, l'Institut des Etudes Européennes et l'Institut Français de Géopolitique
- 36 licences (dont 11 professionnelles), 40 Masters, 8 DUT, de nombreux diplômes d'université, 80 doctorats.
- 4 écoles doctorales, 33 unités de recherche dont 9 UMR, environ 170 thèses de doctorat soutenues tous les ans
- 870 personnels enseignants et 711 personnels de bibliothèques, administratifs et techniques.

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

Service des marchés : juridique/économique

ACTIVITES DU POSTE

Dans le cadre de la mission de pilotage des achats de l'université, les missions du chargé des achats sont :

- Assurer la mutualisation et la planification des achats ;

- Participer à l'élaboration de la programmation quadriennale des achats, au calcul annuel des gains achats ;
- Exploiter la cartographie des achats ;
- Participer à la définition de la stratégie achat et à l'expression des besoins pour les procédures stratégiques ;
- Conseiller les unités et services de l'établissement sur leurs achats et en garantir la régularité ;
- Elaborer les dossiers de consultation des entreprises en fonction des besoins exprimés par les unités et services de l'établissement, dans l'outil de rédaction des marchés, mettre en œuvre les procédures ;
- Développer le développement durable et les clauses d'insertion sociale dans les marchés de l'université, en lien avec les services prescripteurs concernés ;
- Assurer une veille dans le domaine des pratiques et des évolutions d'achat ;
- Renseigner les bases de données du domaine achats, assurer le suivi des tableaux de bord de l'activité du service, suivre l'exécution financière des marchés.

CONNAISSANCES REQUISES POUR LE POSTE

Bonne qualités relationnelles et capacité de travail en transversalité

Force de proposition

Aptitude à l'animation de groupes de travail et de conduite de réunions

Qualités rédactionnelles

Formation achats, ou bonnes connaissances du code de la commande publique

Rigueur, goût du travail en équipe, dynamisme, autonomie de travail, sens de l'initiative

DIVERS :

35h30 hebdomadaires, participation aux frais de transport, aux frais de restauration (crous).

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.