

TUTEUR·RICE EN CRÉATION GRAPHIQUE

AFFECTATION

EMPLOI ÉTUDIANT

(Décret n° 2017-963 du 10 mai 2017)

Structure de rattachement : SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION

Adresse : 2, rue de la liberté, 93200 Saint-Denis

Poste : tuteur-riche en création graphique

Catégorie :

Quotité : 204 heures

A pourvoir à partir du : 21/09/2026

Durée du contrat : du 21/09/2026 au 12/04/2027 (7 mois)

DESCRIPTION DU POSTE

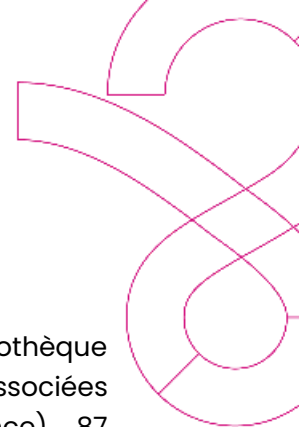
DESCRIPTIF DE L'EMPLOYEUR

L'université Paris 8 est un pôle d'enseignement et de recherche central en Île-de-France dans le domaine des humanités.

Quelques chiffres :

- 23 935 étudiant-es ;
- Une offre de formation répartie en 5 domaines disciplinaires : Arts, Droit Économie Gestion, Lettres et Langues, Sciences et techniques, favorisant des articulations entre disciplines et des transversalités ;
- 11 UFR, 5 instituts dont 2 IUT, un IED, l'Institut des Etudes Européennes et l'Institut Français de Géopolitique ;
- 36 licences (dont 11 professionnelles), 40 Masters, 8 DUT, de nombreux diplômes d'université, 80 doctorats ;
- 4 écoles doctorales, 33 unités de recherche dont 9 UMR, environ 170 thèses de doctorat soutenues tous les ans ;
- 870 personnels enseignants et 711 personnels de bibliothèques, administratifs et techniques.

L'université de Paris 8 est membre de la COMUE Paris lumière avec l'université de Nanterre et fait partie du Campus Condorcet.



Service commun de la documentation

Le Service Commun de la Documentation (SCD) se compose d'une bibliothèque universitaire de 1500 places au cœur du campus de Saint-Denis à laquelle sont associées une cartothèque et deux bibliothèques d'IUT (Montreuil, Tremblay-en-France). 87 personnels et 17 moniteur·rices étudiant·es accueillent dans les espaces de lecture, de travail, de formation, de consultation, de conversation et de détente, les communautés d'étude et de recherche de l'université ainsi que des publics extérieurs. La bibliothèque met à disposition des collections documentaires papier et en ligne, signale les productions scientifiques de l'université (mémoires, thèses, HAL, Bibliothèque numérique), développe des services dans le domaine de l'information scientifique et technique (Data Paris 8 et Plans de gestion de données), contribue aux activités de formation initiale et continue des étudiant·es et personnels de recherche et à l'innovation pédagogique (ateliers de conversation, rendez-vous individuels en anglais, ateliers d'écriture, etc.), ainsi qu'à l'animation scientifique, artistique et culturelle du campus. Il a la charge de définir et mettre en œuvre la conservation pérenne des collections documentaires et d'archives scientifiques de l'Université. Porteur de la politique de l'université en matière de Science ouverte et de données de la recherche initiée en 2022, le SCD est également engagé dans un projet d'extension de ses espaces et de ses services de *Learning center* au sein du projet de réaménagement *Cœur de campus* à l'horizon 2028.

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

L'université Paris 8 s'engage fortement dans le soutien à la réussite étudiante. Dans ce contexte, et en collaboration avec différents partenaires de la communauté (ingénierie pédagogique, UFR...), la bibliothèque universitaire développe une offre de médiations dédiées aux compétences transversales (rédactionnelles, numériques, graphiques et audiovisuelles).

La bibliothèque universitaire propose un accompagnement individualisé aux étudiant·es autour de la création audiovisuelle et graphique. Cet accompagnement peut se traduire par une initiation à ces pratiques sur les logiciels disponibles sur les postes de la salle noire, ou par une aide sur des projets individuels et du matériel personnel apporté par les étudiant·es.

ACTIVITES DU POSTE

- Initiation aux logiciels de création graphique à partir de fichiers proposés par le/la tuteur·rice ;
- Assistance sur des projets de création graphique à partir de fichiers fournis par les usager·ères ;
- Animations ponctuelles (organisation d'ateliers) ;



- Initiation aux logiciels de montage vidéo si les compétences du/de la tuteur·rice le permettent.

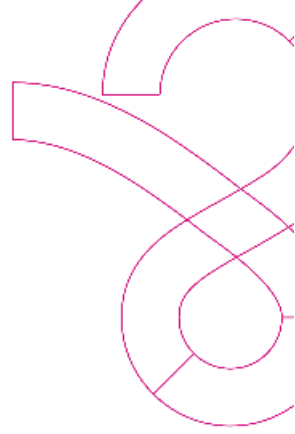
COMPÉTENCES

CONNAISSANCES REQUISES POUR LE POSTE

- Maîtrise des logiciels de création graphique (illustration, photographie, typographie, couleur, infographie) de la suite Adobe (Photoshop, Indesign, Illustrator) ;
- La connaissance d'autres logiciels est également souhaitée pour accompagner les usager·ères sur leur propre matériel ;
- Culture et créativité visuelles ;
- Familiarité avec l'environnement Linux et/ou le montage vidéo serait un plus ;
- Capacités pédagogiques, capacité à s'adapter à différents projets et niveaux ;
- Disponibilité ;
- Sens de l'accueil et des relations humaines.

INFORMATIONS PRATIQUES

- Du 21/09/2026 au 12/04/2027 (7 mois)
- Quotité horaire : 7 h hebdomadaires dédiées aux médiations dont 1 heure de préparation, réparties entre le lundi et le vendredi de 9h à 18h
- Emploi du temps fixe à définir en début d'année avec les contraintes du ou de la tuteur·rice. Les semaines de pause pédagogique ou fermeture de la BU ne sont ni travaillées ni payées (1 semaine en février et 1 semaine en avril)
- Soit un total prévisionnel de 27 semaines, et 189 heures de travail. S'y ajoutent 15 h flottantes sur la période du contrat dédiées à des formations internes et des retours collectifs d'expérience
- La rémunération, de 13,50 euros brut l'heure, sera lissée sur l'année sur la base de 7 heures par semaine
- Participation aux frais de transport en fonction du nombre d'heures assurées ;
- Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.



CONTACTS

Pour faire acte de candidature, envoyez CV et lettre de motivation à :

- Mathilde Armantier, adjointe à la formation des usagers·ères : mathilde.armantier@univ-paris8.fr ; Alexandra Nobile, chargée de projets pour la bibliothèque : alexandra.nobile@univ-paris8.fr
- Le département administratif et financier de la BU : recrutement.bu@univ-paris8.fr
- emplois-étudiants@univ-paris8.fr

Date limite de candidature : 28/06/2016