

DIPEFAS : Service du personnel enseignant – spte-ml-lect@univ-paris8.fr

N° de poste :

Dossier de candidature à un recrutement de :

☐ **Lecteur**

☐ **Maître de langues**

Nom: _____

Prénoms : _____

Date et lieu de naissance : _____

Adresse personnelle : _____

N° de téléphone : _____

Adresse électronique _____@_____

Titres universitaires français et date et lieu d'obtention : _____

Diplômes – qualification – titres étrangers et date et lieu d'obtention: _____

Pour les candidats étrangers : nombre d'années en qualité d'enseignant et type d'emploi occupé : _____

J'ai l'honneur de solliciter mon :

☐ **RECRUTEMENT**

(s'il s'agit d'une 1^{ère} nomination en qualité de lecteur.rice ou maître de langues)

☐ **RENOUVELLEMENT**

(joindre la copie du dernier contrat de lecteur ou maître de langues)

Rappel : La durée des fonctions est d'un an pour les candidats se présentant à titre personnel. Elle peut, à titre exceptionnel, être renouvelée une fois pour une même période.

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (e) _____ certifie sur l'honneur

☐ n'avoir jamais bénéficié d'une nomination en qualité de lecteur.rice dans une université en France.

☐ n'avoir jamais bénéficié d'une nomination en qualité de maître de langues dans une université en France.

☐ avoir déjà été nommé (e) en qualité de lecteur.rice au titre de l'article 6 du décret n° 87-754 du 14 septembre 1987 :

pour une durée de _____ à compter du _____

Etablissement d'affectation :

☐ avoir déjà été nommé (e) en qualité de ou maître de langues au titre de l'article 6 du décret n° 87-754 du 14 septembre 1987 :

pour une durée de _____ à compter du _____

Etablissement d'affectation :

Fait à _____ le, _____

Signature

Le dossier de candidature doit être envoyé au plus tard le **lundi 13 avril 2026 16h,
heures de Paris, par e-mail aux adresses suivantes :**

spte-ml-lect@univ-paris8.fr

**TOUT DOSSIER INCOMPLET A LA DATE DE LA CLOTURE DU
RECRUTEMENT SERA CONSIDERE COMME IRRECEVABLE**

PIECES A PRODUIRE POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE : POUR TOUS LES CANDIDATS :

Liste des pièces à fournir :

- Copie d'une pièce d'identité avec photographie lisible ou photocopie d'une pièce d'identité attestant de la nationalité ;
- Copie du titre de séjour et de l'autorisation de travail pour les candidats étrangers (ou récépissé de demande pour les candidats en attente de régularisation ou de renouvellement)
- Un CV détaillé ;
- Une lettre de motivation en français, datée, signée et adressée à la présidente de l'Université ;
- La photocopie du diplôme du Licence (pour les fonctions de lecteur)✉
- La photocopie du diplôme du Master (pour les fonctions de maître de langue)
- Le dernier contrat de lecteur/maître de langue, le cas échéant.

Pour tous renseignements, vous pouvez contacter le service du personnel enseignant :

spte-ml-lect@univ-paris8.fr