



## PLOMBIER-IERE

### AFFECTATION

Structure de rattachement : Université Paris 8 – Direction du Patrimoine  
Adresse : 2 rue de la Liberté - 93200 Saint-Denis  
Fonction : Plombier-ière  
BAP Emploi-type : G 5A42  
Catégorie : C  
Corps : adjoint technique recherche et formation ou corps de niveau équivalent  
Poste à pourvoir : dès que possible  
Quotité : 100 %.  
Type de contrat et durée : CDD jusqu'au 31/07/2023  
Poste proposé aux contractuels  
Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap

### DESCRIPTION DU POSTE

#### DESCRIPTIF DE L'EMPLOYEUR

L'université Paris 8 est un pôle d'enseignement et de recherche central en Île-de-France dans le domaine des humanités.

*Quelques chiffres :*

- 23935 étudiants
- Une offre de formation répartie en 5 domaines disciplinaires : Arts, Droit Economie Gestion, Lettres et Langues, Sciences et techniques, favorisant des articulations entre disciplines et des transversalités
- 11 UFR, 5 instituts dont 2 IUT, un IED, l'Institut des Etudes Européennes et l'Institut Français de Géopolitique
- 36 licences (dont 11 professionnelles), 40 Masters, 8 DUT, de nombreux diplômes d'université, 80 doctorats
- 4 écoles doctorales, 33 unités de recherche dont 9 UMR, environ 170 thèses de doctorat soutenues tous les ans
- 870 personnels enseignants et 711 personnels de bibliothèques, administratifs et techniques.

L'université Paris 8 est membre de la COMUE Paris lumière avec l'université de Nanterre et fait partie du Campus Condorcet.

Elle est depuis 2020 coordinatrice d'une université européenne, European Reform University Alliance (ERUA), en charge du volet formation (Erasmus +) et recherche (H2020). ERUA regroupe l'université Paris 8, l'université de Constance, l'université de Roskilde, l'université de la mer Égée et la Nouvelle université bulgare. Forte des approches expérimentales qui sont au cœur de chacun des établissements réunis, ERUA promeut des universités – et des sociétés – inclusives, qui tirent leur force de leur diversité.

#### DESCRIPTIF DE LA STRUCTURE

Au sein de la Direction Générale des Services, et sous l'autorité du Directeur Général des Services Adjoint chargé du Pilotage de l'Immobilier, de la Logistique, de la Sécurité et du Système d'Information (PILSSI), la Direction du Patrimoine contribue à définir la politique immobilière de l'établissement et la met en œuvre.

Dans ce cadre, la Direction du Patrimoine :

- Met en œuvre la stratégie immobilière de l'établissement et propose la stratégie de maintenance et de réhabilitation, de mise aux normes et de restructuration des locaux avec pour objectif de répondre aux besoins des différentes composantes et directions de l'Université tout en assurant la pérennité des infrastructures,
- Assure la maintenance préventive et curative de l'ensemble du patrimoine immobilier et des installations techniques (hors installations liées à la sécurité des biens et des personnes et à la sécurité incendie) pour en garantir le bon fonctionnement et la continuité de service,
- Coordonne et assure les travaux de modification ou d'aménagement des locaux,
- Coordonne et assure le suivi des grands projets immobiliers,
- Assure la mise en œuvre du système d'information patrimonial et met à jour les données patrimoniales sur l'ensemble de l'établissement pour en optimiser la gestion,
- Assure l'entretien et l'évolution de l'ensemble des espaces verts intérieurs (patios) et extérieurs,
- Pilote et contrôle l'activité des prestataires de maintenance et de travaux.

Elle est structurée en 4 pôles (30 personnes) dont les principales missions sont précisées ci-dessous :

- **Pôle Maintenance** : il a pour mission la conduite des installations et leur maintien en bon fonctionnement, la maintenance préventive et curative de l'ensemble des équipements immobiliers, le pilotage des prestations de maintenance et de GER.
- **Pôle Projets** : il pilote l'ensemble des travaux immobiliers (aménagement, réhabilitations et changement de destination des locaux). Opérations validées au préalable au sein de la commission locaux ou travaux découlant des projets inscrits dans le schéma pluriannuel de stratégie immobilière (SPSI).
- **Pôle Données Patrimoniales** : il a pour mission la cartographie du patrimoine immobilier, de tenir à jour les données patrimoniales de l'Etablissement, d'alimenter les outils déployés par la Direction Immobilière de l'Etat (RT/OAD), de développer et mettre en œuvre un système d'information patrimonial (SIP), de maîtriser l'ensemble des données liées aux fluides (électricité, chauffage, gaz, eau) du patrimoine, d'identifier les gisements d'économie, de mettre en œuvre les actions de réduction des consommations énergétiques en minimisant le temps de retour sur investissement.
- **Pôle Administratif et Financier** : il a pour mission le suivi RH des agents de la Direction, la gestion des engagements et mandaterments et l'alimentation de l'outil financier dédié, l'alimentation des tableaux de bord et de reporting financiers.

## POSTE

### DOMINANTE DE LA FONCTION :

Au sein de la Direction du Patrimoine et dans le pôle maintenance et Sous l'autorité du chef d'équipe de l'atelier Plomberie, il/elle aura pour mission la maintenance et l'exploitation des installations de plomberie et sanitaires et la réalisation de travaux d'adaptation d'équipements de petites et moyennes envergures.

La/le plombier-ière travaille en étroite collaboration avec les autres ateliers du pôle exploitation /maintenance).

### PRINCIPAUX ENJEUX :

- Réduction de nos consommations en eau.
- Fiabilisation et harmonisation des équipements de plomberie et sanitaires
- proposer des pistes d'amélioration de notre parc d'équipements.

### DESCRIPTION DE LA FONCTION :

Dans le cadre de son domaine technique (plomberie-sanitaires) :

1. Participer aux travaux de rénovation des locaux :
  - Effectuer la pose de tuyauterie, robinetterie, d'appareils sanitaires et de plomberie
  - Effectuer des travaux de tuyauterie (cuivre, PER, Multicouches...), robinetterie, d'appareils sanitaires et de plomberie
  - Réaliser des travaux d'usinage, de façonnage et de soudage de tuyauterie (cuivre, PER, Multicouches...)
  - Participer occasionnellement au suivi des travaux réalisés par des entreprises extérieures
2. Effectuer les opérations courantes de maintenance de niveau 1 et 2 :  
Entretien, assurer la maintenance et rénover les installations tuyauterie (cuivre, PER, Multicouches...), robinetterie, d'appareils sanitaires et de plomberie
  - Assurer l'entretien courant des tuyauteries (cuivre, PER, Multicouches...), robinetterie, d'appareils sanitaires et de plomberie.
3. Assurer les premières interventions, le dépannage et les réparations :
  - Assurer les dépannages urgents
  - Réaliser des rondes techniques (sanitaires, ...)
4. Effectuer des métrés et évaluer les besoins en matériel et produits pour les chantiers, faire des croquis, savoir lire et interpréter des plans.
5. Consigner ses interventions pour rendre compte dans l'outil numérique dédié (logiciel de « GMAO »).

### CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE

Déplacements ponctuels possibles sur les 3 autres sites de l'Etablissement

## CONNAISSANCES ET COMPETENCES ATTENDUES

### COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES REQUISES

#### Connaissances

- Techniques du domaine (connaissance approfondie)
- Réglementation du domaine (connaissance générale)
- Techniques d'installation et de maintenance des équipements (connaissance générale)

- Techniques d'optimisation de la conduite des installations (notion de base)
- Normes et procédures de sécurité (connaissance générale)

#### **Compétences opérationnelles**

- Appliquer les techniques d'installation et de maintenance des équipements (application)
- Assurer l'entretien courant des outils de l'environnement de travail (application)
- Diagnostiquer l'origine d'une panne (application)
- Prendre les mesures conservatoires adaptées (application)
- Savoir planifier et respecter des délais (application)
- Travailler en équipe (application)
- Structurer son travail (notion).

#### **Compétences comportementales**

- Rigueur / fiabilité
- Réactivité
- Sens relationnel
- Sens de l'organisation

---

## FORMATION ET EXPERIENCE

### DIVERS

35h30 hebdomadaires

### CONTACTS

Pour candidater, veuillez adresser **un CV et une lettre de motivation** par mail à :

- Mustapha MAKHLOUFI Directeur Adjoint du Patrimoine et Responsable du pôle exploitation – maintenance : [mmakhloufi@univ-paris8.fr](mailto:mmakhloufi@univ-paris8.fr)
- Nedim YILDIZ Responsable des Ateliers : [nyildiz@univ-paris8.fr](mailto:nyildiz@univ-paris8.fr)
- Sylvie Mazinghien, Chargée de recrutement, [sylvie.mazinghien@univ-paris8.fr](mailto:sylvie.mazinghien@univ-paris8.fr)

**Date limite de candidature : le 30 décembre 2022**