



Adjoint.e à la responsable du département des Services Numériques et de la Recherche, responsable de la médiation numérique, référent sobriété numérique

AFFECTATION

Structure de rattachement : SERVICE COMMUN DE LA DOCUMENTATION

Adresse : 2 Rue de la Liberté, 93200 Saint-Denis

Poste : Adjoint.e à la responsable du Département des Services Numériques et de la Recherche, responsable de la médiation numérique, référent sobriété numérique.

Catégorie : A

Corps : IGE

BAP : E

Quotité : 100%

A pourvoir : 1^{er} juillet 2024

DESCRIPTION DU POSTE

DESCRIPTIF DE L'EMPLOYEUR

Université Paris 8 Vincennes – Saint-Denis

Depuis sa création comme Centre expérimental à Vincennes en 1968, puis son implantation à Saint-Denis en 1980, l'[Université Paris 8 Vincennes Saint-Denis](#) est, avec 23 000 étudiants, 900 enseignants-chercheurs et 700 personnels des bibliothèques, administratifs et techniques, un pôle d'enseignement et de recherche central en Île-de-France dans les domaines des Arts, des Lettres & Langues, du Droit, de l'Économie & de la Gestion, des Sciences humaines & sociales, des Sciences, Techniques & Santé.

L'université compte :

- 11 UFR, 5 instituts dont 2 IUT, un IED, l'Institut des Etudes Européennes et l'Institut Français de Géopolitique
- 36 licences (dont 11 professionnelles), 40 Masters, 8 DUT, de nombreux diplômes d'université, 80 doctorats.
- 4 écoles doctorales, 33 unités de recherche dont 9 UMR, environ 170 thèses de doctorat soutenues tous les ans

Paris 8 Vincennes – Saint-Denis est membre de l'alliance universitaire en cours de mise en place avec l'université de Nanterre, fait partie des membres fondateurs du *Campus Condorcet* et exerce la co-tutelle sur la *Maison des Sciences de l'Homme Paris Nord*.

Elle est depuis 2020 coordinatrice d'une université européenne, *European Reform University Alliance* (ERUA), en charge du volet formation (Erasmus +) et recherche (H2020). Forte des approches expérimentales qui sont au cœur de chacun des établissements réunis, ERUA se propose de construire un modèle alternatif d'université européenne en tant qu'espace critique et de création.

Service commun de la documentation

Le [Service Commun de la Documentation](#) (SCD) se compose d'une bibliothèque universitaire de 1500 places au cœur du campus de Saint-Denis à laquelle sont associées une cartotheque et deux bibliothèques d'IUT (Montreuil, Tremblay-en-France). 87 personnels et 17 moniteurs étudiants accueillent dans les espaces de lecture, de travail, de formation, de consultation, de conversation et de détente, les communautés d'étude et de recherche de l'université ainsi que des publics extérieurs. La bibliothèque met à disposition des collections documentaires papier et en ligne, signale les productions scientifiques de l'université (mémoires, thèses, HAL, Bibliothèque numérique), développe des services dans le domaine de l'information scientifique et technique (Data Paris 8 et Plans de gestion de données), contribue aux activités de formation initiale et



continue des étudiants et personnels de recherche et à l'innovation pédagogique (ateliers de conversation, rendez-vous individuels en anglais, ateliers d'écriture, etc), ainsi qu'à l'animation scientifique et culturelle du campus. Porteur de la politique de l'université en matière de Science ouverte et de données de la recherche initiée en 2022, le SCD est également engagé dans un projet d'extension de ses espaces et de ses services de *Learning center* au sein du projet de réaménagement *Cœur de campus* à l'horizon 2027-2028.

Département des services numériques et de la recherche

Le DSNR, créé au 1^{er} septembre 2023, regroupe le service informatique en charge de l'infrastructure et du parc informatique professionnel et public de la Bibliothèque de l'université, les services et outils d'informatique documentaire pour l'accès direct ou indirect aux collections (catalogue, outil découverte), la bibliothèque numérique et la gestion des collections électroniques sous abonnement et en open access, les services de soutien à la recherche pour les publications (HAL P8) et les données de la recherche (Data Paris 8).

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

Positionnement hiérarchique et fonctionnel

- Rattachement à la responsable du département
- Coordination avec les responsables des services au sein du département
- Coordination fonctionnelle avec les responsables des autres départements, pôles, services et missions du SCD.

Relations de travail

- Relations avec les autres services de l'université
- Relations avec les partenaires, prestataires et fournisseurs du département des Services Numériques et de la Recherche
- Relations approfondies et continues avec les communautés d'étude, d'enseignement et de recherche
- Relation avec les publics de l'université

Avantages

- Possible aménagement hebdomadaire sur 4,5 jours ou en alternance 4/5 jours ;
- Possibilité de télétravail pour des fonctions compatibles & selon les modalités du cadre universitaire ;
- 51 jours de congés & RTT par an
- Accès à un restaurant administratif (CROUS)
- Prise en charge d'une partie des frais de transport

ACTIVITES DU POSTE

MISSIONS :

- **Adjoint.e à la responsable du Département** (environ 50 % ETP)
- **Responsable de la médiation numérique** (environ 30 % ETP)
- **Référent sobriété numérique** (environ 20 % ETP)



ACTIVITÉS :

Adjoint.e à la responsable du Département des Services Numériques et de la Recherche
(environ 50 % ETP)

- Remplacer, autant que de besoin, la responsable du Département dans le pilotage du service et dans les réunions de direction ;
- Piloter un schéma directeur du Système d'Information Documentaire & cartographier les outils, flux & données du SCD ;
- Être le référent pour le SCD du schéma directeur du numérique de l'université ;
- Développer un plan d'investissement pluriannuel pour l'informatique & les projets numériques du SCD ;
- Apporter une assistance Maîtrise d'Ouvrage à l'ensemble des projets informatiques et numériques du SCD, notamment pour l'expression de besoins, la rédaction des cahiers des charges et l'analyse des réponses ;
- Participer au suivi des relations avec les fournisseurs et prestataires de matériels, logiciels et services ;
- Assurer une veille technique et réglementaire dans le domaine, analyser les changements et les impacts métiers sur le Système d'Information Documentaire et proposer des évolutions ;
- Apporter un dire d'expert en appui aux différents services au sein du Département et pour l'ensemble du SCD sur l'ensemble des projets informatiques et numériques.

Responsable de la médiation numérique (environ 30 % ETP)

- En coordination avec le service de la formation continue, contribuer à développer l'offre de documentation, de formation et d'accompagnement dans le domaine de l'informatique et du numérique et contribuer au volet informatique & numérique du plan annuel de formation continue du SCD ;
- En coordination avec le service de la formation des usagers, les services à la recherche et le Département des services au public, contribuer à renforcer l'offre de documentation, de formation et d'accompagnement des usagers dans le domaine du numérique : usages étudiants LMD, soutien aux pratiques d'enseignements & à l'innovation pédagogique, en particulier à distance, soutien aux pratiques de recherche. Contribuer au volet numérique de l'offre de formation et de services du SCD ;
- Participation à la conception, à l'aménagement et à l'animation des espaces et des services numériques et audiovisuels, en particulier dans le cadre du projet de Learning center (phases 2 et 3) ;
- En coordination avec le chargé de mission Science ouverte, contribuer au volet *open source* de la politique de Science ouverte de l'université.

Référent sobriété numérique (environ 20 % ETP)

- En coordination fonctionnelle avec la chargée de mission « Eco-responsabilité » de la Bibliothèque, concevoir et organiser la mise en œuvre d'une politique de sobriété numérique dans le cadre des schémas directeurs (développement durable & numérique)



COMPETENCES

CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE

Connaissances

- Connaître l'environnement universitaire
- Connaître les concepts et les techniques d'architecture des systèmes et des réseaux
- Connaître les technologies, les protocoles, les outils des systèmes de communication et de télécommunication
- Connaître les procédures de sécurité informatique
- Connaître les systèmes d'exploitation (Windows et linux Ubuntu), les méthodes de mise en production, les techniques de virtualisation et les langages de scripts
- Connaître les problématiques de l'open source et les politiques de Science ouverte.

Connaissances +informatu

- Connaître l'environnement professionnel, administratif et réglementaire des bibliothèques

Compétences opérationnelles

- Maîtrise des techniques de présentation orale ou écrite et savoir les adapter au public ciblé
- Goût de la médiation & de la formation
- Mise en œuvre d'une démarche qualité
- Élaboration de cahiers des charges
- Gestion de projets numériques
- Configuration et maintenance d'outils de suivi

Compétences +

- Administration de bases de données
- Langages de développement

CONTACT :

Pour faire acte de candidature, envoyez CV et lettre de motivation à :

job-ref-cg4p56f9bu@emploi.beetween.com

recrutement.bu@univ-paris8.fr
stephanie.arneau@univ-paris8.fr

Date limite de candidature : 19 avril 2024